

Raccolta n. _____

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELL'UMBRIA
E DELLE MARCHE "TOGO ROSATI"**

Convenzione per prestazioni continuative (analisi di laboratorio,
consulenze, sopralluoghi per prelievi, liofilizzazione etc.)

- convenzione aperta -

TRA

**L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche
"Togo Rosati"**, con sede in 06126 Perugia – Via Salvemini n.1 (P.I.
00150090546), nella persona del Legale Rappresentante p.t. nonché
Direttore Generale – Dott. Vincenzo Caputo, nato a Napoli il 24 febbraio
1960, il quale interviene nel presente atto in forza di Decreto di nomina della
Presidente della Giunta Regione Umbria n.18 del 30 aprile 2021, di seguito
denominato più semplicemente **Istituto**;

E

con sede in _____ via _____ n. _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

Telefono/Cell. _____ e-mail: _____

PEC per comunicazioni varie: _____

PEC per inoltro fatture: _____

Codice destinatario _____ di seguito
denominata _____ rappresentata da _____
nato a _____ il _____ a ciò autorizzato,
di seguito denominata **Ditta**;

PREMESSO

- che l'Istituto opera in ottemperanza alla norma europea UNI CEI EN
ISO/IEC 17025 avendo ottenuto l'accreditamento n.0217 ACCREDIA, già

MOD.Q.634 Rev.003

SINAL; e che ha fra i suoi scopi istituzionali quelli riguardanti il supporto analitico e consulenziale nelle attività inerenti la sanità pubblica veterinaria e la sicurezza alimentare;

- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 19 dicembre 2001 e successivi provvedimenti, l'Istituto ha adottato un proprio Tariffario delle prestazioni rese in favore di privati ai sensi del D.M. 6 novembre 1996, tenendo conto del costo del personale impiegato, dei materiali utilizzati, delle attrezzature e dei costi fissi comuni e generali;

- che le prestazioni offerte con le relative metodiche di analisi e tariffe possono essere rilevate consultando il Tariffario disponibile sul sito web dell'Istituto (www.izsum.it) dove sono indicate le prove accreditate ed il relativo metodo di prova;

- visto il verbale della Conferenza dei Servizi del 27/04/2012, approvato con deliberazione della Giunta Regione Umbria n.529 del 06/05/2012 che ha fissato in € 200,00 (Iva esclusa) il limite minimo di soglia per la stipula di convenzioni aperte con gli utenti privati.

- che la citata deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.21/2001 e quella della Giunta Regione Umbria n.1038 del 19/07/2010 prevedono uno sconto massimo del 20% sul prezzo delle singole prestazioni se erogate in regime di convenzione;

- che la Ditta _____ ha chiesto di avvalersi delle prestazioni dell'Istituto per l'effettuazione di analisi di laboratorio;

- che l'Istituto è in grado di soddisfare la richiesta di cui sopra;

tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse ed allegati

Le premesse e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2 – Oggetto

L'Istituto si impegna ad eseguire le prestazioni (analisi di laboratorio, consulenze, sopralluoghi per prelievi, liofilizzazione etc.) richieste e

concordate, al prezzo ed alle condizioni riportate nel Tariffario disponibile sul sito web dell'Istituto (www.izsum.it) che, per quanto concerne gli esami di laboratorio, di volta in volta verranno specificati nella nota di richiesta allegata ai campioni inviati. Per campione si intende qualsiasi matrice o sostanza indicata nella colonna materiale/prodotto/matrice del tariffario, sulla quale verranno effettuate le prove di laboratorio. I campioni dovranno essere accompagnati da richieste medico-veterinarie o, in caso di autocontrollo, da documento di prelievo firmato dal legale rappresentante della ditta che sottoscrive la presente convenzione o da un suo delegato.

Le prove accreditate ACCREDIA, così come le metodiche di prova, sono verificabili nell'elenco prove accreditate del Laboratorio con numero di accreditamento 0217 al sito <http://www.accredia.it/>. L'accreditamento comporta la verifica della competenza tecnica del Laboratorio relativamente alle prove accreditate, in conformità alle prescrizioni della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025. I risultati delle prove sono trasmessi tramite l'emissione di Rapporti di prova dal sistema di gestione informatizzato in tempo reale all'indirizzo comunicato. I risultati delle prove accreditate non possono essere utilizzati per la certificazione del campione e/o prodotto.

I campioni se non diversamente richiesto, verranno eliminati dopo l'esecuzione della prova. Nel caso in cui si concordi di conservare in Istituto i campioni anche dopo l'esecuzione della prova, al momento della stipula della convenzione sarà stabilito il costo di mantenimento.

I rapporti di prova e la documentazione sono archiviati in formato cartaceo e/o elettronico per un periodo di 10 anni.

Qualora, per cause dipendenti dall'Istituto, non sia possibile esaminare i campioni regolarmente accettati, gli stessi non saranno tariffati.

Eventuali variazioni apportate al Tariffario saranno inserite nel sito www.izsum.it. Il nuovo costo delle prove, vigente dal giorno della pubblicazione sul sito, sarà conteggiato sulla successiva fatturazione.

Come previsto nella deliberazione del Direttore Generale n. 144 del 1 luglio 2011, in caso di positività di parametri analitici, l'Istituto per ragioni di tutela

della Salute Pubblica, potrà procedere all'espletamento di tutte le analisi di approfondimento e conferma, senza necessità di richiedere nessuna autorizzazione preventiva all'Utente. Le analisi aggiuntive espletate non saranno addebitate all'Utente.

Nei casi di non conformità analitica a criteri normativi, l'Istituto, valutata la sussistenza di condizioni di pericolo immediato per la salute, procede alla tempestiva comunicazione della non conformità all'utente e contestualmente all'Autorità Competente.

Articolo 3 – Corrispettivo

Il costo delle prestazioni di cui all'art. 2 è determinato in base al menzionato tariffario dell'Istituto con applicazione di uno sconto del 20%, e dell'IVA come per legge, da corrispondere, a mezzo di bonifico bancario, entro 60 gg. dalla data di ricezione della fattura utilizzando le coordinate bancarie ivi riportate.

La fattura sarà inviata trimestralmente e sarà riepilogativa di tutte le prestazioni rese nel trimestre di riferimento. Successivamente alla fatturazione dell'ultimo trimestre dell'anno sarà effettuata la verifica rispetto alla soddisfazione del parametro del minimo di soglia fissato in € 200,00 Iva esclusa, ciò al fine di quantificare l'eventuale conguaglio. Il conguaglio può essere solo positivo per l'Istituto. In sede di verifica, in caso di non raggiungimento del minimo di attività, all'Utente sarà fatturata o la differenza rispetto alla soglia (€ 200,00 iva esclusa) o la sommatoria degli sconti applicati in sede di fatturazione (revoca dello sconto) qualora l'importo risulti meno oneroso per l'Utente.

Articolo 4 – Segreto delle informazioni

Le parti sono tenute ad osservare nei confronti di chiunque il segreto delle informazioni, comunicazioni o notizie di qualsiasi natura delle quali siano venute a conoscenza a seguito dell'applicazione della presente convenzione fatto salvo per quanto riportato all'art.2 della stessa. I risultati degli esami, opportunamente elaborati, potranno essere di comune accordo utilizzati per pubblicazioni scientifiche e per scopi didattici.

Articolo 5 – durata e rinnovo rapporto contrattuale

La presente convenzione ha durata sino al _____, con decorrenza dal _____.

La presente convenzione potrà essere rinnovata per la successiva annualità qualora, entro il 30 novembre dell'anno in corso, perverrà al Protocollo dell'Istituto regolare richiesta di rinnovo.

Non si procederà all'accoglimento della richiesta di rinnovo se nell'anno precedente non sia stata svolta alcuna prestazione.

In caso di recesso da parte dell'utente prima della scadenza suindicata, l'Istituto provvederà alla revoca dello sconto di cui al precedente art. 3 per i periodi non fatturati; fermo restando l'applicazione della verifica di soglia di cui al secondo capoverso dell'Articolo 3.

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere la convenzione prima della scadenza in caso di nuove disposizioni emanate a livello nazionale o regionale che intervengano a modificare l'attuale disciplina in materia di prestazione a pagamento dando comunicazione al cliente della data e delle modalità di cessazione dell'esecuzione della prestazione nonché delle diverse condizioni per l'eventuale stipulazione di una nuova convenzione.

Articolo 6 - Controversie

Per la risoluzione di qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione della presente convenzione, le parti concordano di affidarsi al Foro di Perugia.

Articolo 7 - Norme di rinvio e clausola risolutiva espressa

Per quanto non espressamente disposto nei precedenti articoli, si rinvia alle disposizioni del Codice Civile e normative vigenti in materia.

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, il rapporto di cui al presente atto si intenderà risolto *ipso iure* anche nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito web dell'Istituto www.izsum.it.

Articolo 8 - Tutela dati personali

La Ditta, a mezzo del Legale Rappresentante, dichiara di aver letto e compreso l'informativa redatta ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), ivi compreso i diritti acquisiti all'atto del consenso al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'art. 6 del predetto regolamento il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità relative all'istanza qui espressa e per gli adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili e assicurativi relativi alla gestione amministrativa del rapporto in atto, ivi compreso il trasferimento di dati a terzi nei casi previsti per legge. Il trattamento dei dati da parte del Titolare del Trattamento (IZSUM) è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della riservatezza e dei diritti del soggetto interessato. I dati acquisiti saranno oggetto di protezione attraverso idonee procedure periodicamente valutate e riviste.

Articolo 9 – Responsabile scientifico

Per la gestione operativa della Convenzione è designato quale responsabile tecnico per l'Istituto il Dott. _____

Articolo 10 - Disposizioni finali

Qualunque accordo in contrasto con quanto pattuito deve considerarsi abrogato. Ogni modifica a quanto sopra descritto non avrà valenza alcuna se non sarà approvata dalle parti per iscritto. La presente Convenzione, essendo soggetta ad IVA, sarà registrata in caso d'uso e le relative spese saranno a carico del soggetto utilizzatore. Il presente atto consta di n. __ pagine.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Caputo

per la ditta
Il Legale Rappresentante

.